

**Pièce n° 1 : Avis d'Appel d'Offres (AAO)**

**AVIS D'APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°10/AONO/PU/ANTIC/DG/CIPM/2023 DU 09 JANVIER 2024 POUR LA COUVERTURE EN ASSURANCE MALADIE DES HAUTS RESPONSABLES ET DU PERSONNEL DE L'AGENCE NATIONALE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION (ANTIC)**

**PROGRAMME TRIENNAL : 2024, 2025 et 2026.**

**Financement : BUDGET ANTIC, exercice 2024, 2025 et 2026.**

**1. Objet de l'Appel d'Offres**

Dans le cadre de sa politique sociale, le Directeur Général de l'Agence Nationale des Technologies de l'Information et de la Communication (ANTIC) lance un Appel d'Offres National Ouvert en procédure d'urgence pour la souscription d'une police d'assurance maladie pour les Haut-Responsables et le Personnel, au titre des exercices budgétaires : 2024, 2025 et 2026.

**2. Consistance des prestations**

Les prestations objet du présent Appel d'Offres comprennent notamment : l'Assurance Maladie/Accident, les Prestations de Santé, l'Assistance Evacuation et les Frais Funéraires. La consistance de ces prestations est détaillée dans les Termes De Référence (TDR) du présent Dossier d'Appel d'Offres (DAO).

**3. Période d'exécution**

La période de couverture prévue par le Maître d'Ouvrage est de trente-quatre (34) mois calendaires répartis comme suit :

- Tranche ferme : Dix (10) mois, du 1<sup>er</sup> mars au 31 décembre 2024 à minuit ;
- Tranche conditionnelle I : Douze (12) mois, du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2025 à minuit ;
- Tranche conditionnelle II : Douze (12) mois, du 1<sup>er</sup> janvier au 31 décembre 2026 à minuit.

**4. Participation et origine**

La participation au présent Appel d'Offres est réservée aux Compagnies d'Assurances de droit camerounais installées au Cameroun, remplissant les conditions prévues par la réglementation en vigueur dans les Etats membres de la Conférence Inter africaine des Marchés d'Assurances (CIMA).

**5. Mode de soumission**

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est **en ligne ou hors ligne (Hybride)**

**6. Financement**

Les prestations du présent Appel d'Offres sont financées par le budget de l'ANTIC des exercices budgétaires : 2024, 2025 et 2026 dont l'imputation est : 615 300, pour une enveloppe prévisionnelle globale de **deux cent vingt-trois millions quarante-huit mille huit cent cinquante-sept (223 048 857) FCFA** à raison de soixante-cinq millions six cent deux milles six cent cinq (65 602 605) FCFA pour la tranche ferme et soixante-dix-huit millions sept cent vingt-trois milles cent vingt-six (78 723 126) FCFA pour chaque tranche conditionnelle.

**7. Consultation du Dossier d'Appel d'Offres**

Le Dossier d'Appel d'Offres physique peut être consulté aux heures ouvrables, à la Direction Générale de l'ANTIC, (Direction des Affaires Générales/Service des Marchés) face Haut-Commissariat du Canada, Ekoudou-Bastos YAOUNDE, BP : 6170 Yaoundé, Tél. : 6 94 40 58 68.

La version électronique du Dossier d'Appel d'Offres peut être consultée en ligne sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses <https://www.marchespublics.cm> et <https://www.publiccontracts.cm> dès publication du présent Avis.

## **8. Acquisition du Dossier d'Appel d'Offres**

Le Dossier d'Appel d'Offres peut être obtenu à la Direction Générale de l'ANTIC, (Direction des Affaires Générales/ Service des Marchés) sise à Ekoudou Bastos-Yaoundé face Haut-commissariat du Canada, dès publication du présent Avis, contre versement d'une somme non remboursable de **deux cent mille (200 000) FCFA** représentant les frais d'achat du Dossier d'Appel d'Offres, payable aux heures ouvrables dans le compte BICEC « Compte Spécial : CAS-ARMP ». Ce reçu devra identifier le prestataire désirant participer à l'Appel d'Offres et la copie sera déposée au lieu du retrait du DAO.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du DAO par téléchargement gratuit sur la plateforme COLEPS disponible aux adresses sus indiquées. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du DAO.

## **9. Taille, format des fichiers et présentation des Offres**

Pour la soumission en ligne, les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- ☐ 5 Mo pour l'Offre Administrative ;
- ☐ 15 Mo pour l'Offre Technique ;
- ☐ 5 Mo pour l'Offre Financière.

Les formats acceptés sont les suivants :

- ☐ Format PDF pour les documents textuels ;
- ☐ Format JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

Les documents constituant l'Offre sont répartis en quatre (04) volumes ci-après contenus dans une enveloppe fermée et scellée dont :

- ☐ L'enveloppe A contenant les pièces Administratives (Volume 1) ;
- ☐ L'enveloppe B contenant l'Offre technique (Volume 2) ;
- ☐ L'enveloppe C contenant l'Offre financière (Volume 3) ;
- Et l'enveloppe D contenant l'Offre financière-témoin scellée (Volume 4), à transmettre à l'organisme chargé de la Régulation des Marchés Publics pour conservation.

***NB :*** Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Appel d'Offres en cause. Les différentes pièces de chaque Offre seront numérotées dans l'ordre du DAO et séparées par des intercalaires de même couleur.

*Les Offres ne respectant pas le mode de séparation des Offres financières des pièces administratives ne seront pas recevables.*

## **10. Remise des Offres**

Chaque Offre est rédigée en français ou en anglais.

**Pour la soumission hors ligne**, l'Offre en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telles, devra parvenir à la Direction Générale de l'ANTIC, (Direction des

Affaires Générales/ Service des Marchés) sise à Ekoudou Bastos-Yaoundé face Haut-commissariat du Canada, BP : 6170, Tél : 6 94 40 58 68, au plus tard le **14 février 2024 à 13 heures** et devra porter la mention :

**« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT EN PROCEDURE D'URGENCE N°10 /A0NO/PU/ANTIC/DG/CIPM/2023 DU 09 JANVIER 2024 POUR LA COUVERTURE EN ASSURANCE MALADIE DES HAUTS RESPONSABLES ET DU PERSONNEL DE L'AGENCE NATIONALE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION (ANTIC) ; PROGRAMME TRIENNAL : 2024, 2025 ET 2026 »**

**Financement : BUDGET ANTIC**

***« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement »***

**Pour la soumission en ligne**, l'Offre devra être transmise par le soumissionnaire sur la plateforme COLEPS au plus tard le **14 février 2024 à 13heures**. Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD/DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde », en plus de la mention ci-dessus dans les délais impartis.

**NB : Les offres parvenues après la date et l'heure limites de dépôt seront jugées irrecevables.**

### **11. Recevabilité des Offres**

Sous peine de rejet, chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives, une Caution de Soumission (suivant modèle ci-joint) d'un montant de **quatre millions sept cent mille (4 700 000) francs CFA**, établie par un Etablissement bancaire de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréé par le Ministère des Finances et dont la liste figure dans la pièce n° 09 du DAO, valable pendant trente (30) jours au-delà de la date limite de validité des Offres.

Les autres pièces du dossier administratif requises doivent être impérativement produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le Service émetteur ou l'Autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles devront obligatoirement dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'Avis d'Appel d'Offres.

Toute Offre non conforme aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres, sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la Caution de Soumission délivrée par une banque de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréé par le Ministère des Finances ou le non-respect des modèles des pièces du Dossier d'Appel d'Offres, entraînera le rejet pur et simple de l'Offre.

### **12. Ouverture des plis**

L'ouverture des Offres se fera en deux (02) temps.

- L'ouverture des pièces administratives et des Offres techniques aura lieu le **14 février 2024 à partir de 14 heures**, par la Commission Interne de Passation des Marchés placée auprès de l'ANTIC, siégeant dans la salle des Conférence du Centre National de Cryptographie et de Certification Electronique (CNCCE) de l'ANTIC sise à la Poste Centrale, en présence des soumissionnaires ou de leurs représentants dûment mandatés.
- Après notification aux soumissionnaires des résultats de l'analyse des Offres administratives et techniques, l'ouverture des Offres financières se fera par la même Commission à une date

ultérieure qui sera communiquée aux soumissionnaires ayant obtenu la note technique qualificative suivant les critères prévus dans le présent Dossier d'Appel d'Offres.

Seuls les soumissionnaires ou leurs représentants dûment mandatés, et ayant une parfaite connaissance du dossier, pourront prendre part à ces séances d'ouverture.

Tout complément d'information, ou les négociations s'il y a lieu, se feront à l'adresse suivante : Direction Générale de l'ANTIC (Direction des Affaires Générales) face Haut-Commissariat du Canada BASTOS Yaoundé, BP : 6170 Yaoundé-Cameroun ; Tél. : 694.40.58.68 ; E-mail : [infos@antic.cm](mailto:infos@antic.cm).

### **13. Critères d'évaluation**

#### **13.1 Critères éliminatoires**

Les critères éliminatoires du présent Appel d'Offres sont notamment les suivants :

- a) Fausses déclarations, ou pièce falsifiée ;
- b) Absence d'un Prix Unitaire Quantifié dans l'Offre financière ;
- c) Absence ou non-conformité d'une Caution de soumission délivrée par un établissement bancaire de premier ordre ou une compagnie d'assurance agréé par le Ministère des Finances, d'un montant de quatre millions sept cent mille (4 700 000) francs CFA ;
- d) Non régularisation d'une pièce du Dossier administratif autre que la Caution de Soumission, dans le délai de 48 heures accordé par la CIPM après dépouillement ;
- e) Note technique inférieure à **80 points sur 100** ;
- f) Absence d'agrément lié à l'exercice de la profession d'Assureur ;
- g) Présence d'une information de l'Offre financière dans les Dossiers administratif ou Technique ;
- h) Absence de l'attestation sur l'honneur par laquelle le soumissionnaire atteste que non seulement il n'a pas abandonné de marchés au cours des trois (03) dernières années mais aussi qu'il ne figure pas dans la liste des entreprises défaillantes annuellement établies par le MINMAP ;
- i) Absence de l'Offre financière témoin scellée ;
- j) Non-respect des formats de fichiers requis pour la soumission des Offres en ligne ;
- k) Absence de la Copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS.

#### **13.2. Critères essentiels**

Les Offres techniques seront évaluées **sur cent (100) points** selon les critères suivants :

N°	Critères	Points
1	Présentation générale de l'offre	03
2	Références générales du soumissionnaire,	06
3	Reference spécifique du soumissionnaire dans les risques similaires au cours des cinq dernières années	12
4	Description détaillée des garanties offertes	13
5	Modalités de mise en jeu de la garantie	08
6	Couverture des engagements réglementés (CER)	18
7	Couverture de la marge de solvabilité (CMS)	20
8	Cadence de règlement des sinistres dans la branche au cours des cinq (05)	10

	dernières années (2018, 2019, 2020, 2021 et 2022)	
9	Partenaires techniques à l'étranger et qualité de service	10
	<b>TOTAL</b>	<b>100</b>

Les critères et sous-critères essentiels sont détaillés dans le Règlement Particulier de l'Appel d'Offres (RPAO).

**NB:** -Le total des points pour les critères est égal à 100 points ; la note technique (NT) est donc obtenue sur 100.

-Le score minimum technique requis est de 80/100. Et seules les Offres financières des soumissionnaires ayant atteint ce seuil seront ouvertes.

La note financière NF, se calcule à travers la formule ci-dessous :

$NF : NFm/NFp \times 100$

NFm : Montant de la Proposition Financière la moins-disante

NFp : Montant de la Proposition Financière du soumissionnaire

NT : Note Technique

**NB :** La Note Financière (NF) représente 20 % de la Note Globale (NG)

❖ **Calcul** de la Note Globale (NG)

$NG = NT \times 80\% + NF \times 20\%.$

Afin de mieux examiner, évaluer et comparer les Offres, la Commission peut demander à un soumissionnaire de donner des informations complémentaires concernant son Offre.

#### **14. Méthode de sélection de l'Assureur**

L'Assureur sera choisi selon la méthode du **mieux-disant**. L'Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire dont l'Offre aura été évaluée **la mieux disante** c'est-à-dire celui ayant obtenu la note globale la plus élevée et jugée substantiellement conforme au Dossier d'Appel d'Offres (DAO).

#### **15. Durée de validité des Offres**

Les soumissionnaires restent engagés par leur Offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours au-delà de la date limite fixée pour la remise des Offres.

#### **16. Renseignements complémentaires**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à la Direction Générale de l'ANTIC, (Direction des Affaires Générales) sise à Ekoudou Bastos-Yaoundé face Haut-Commissariat du Canada, BP : 6170, Tél : 6 94 40 58 68

### **17. Assistance technique**

Pour obtenir une assistance technique, en cas de survenance d'un problème lié à l'utilisation de la plateforme COLEPS, bien vouloir appeler aux numéros (+237) 222 238 155/222 235 669 ou écrire à l'adresse email : dsi@minmap.cm.

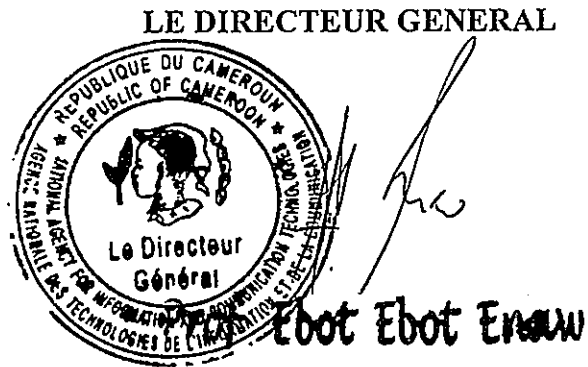
### **18. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques**

Pour toute tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler soit la CONAC au (+237) 222 20 37 32/ 222 20 37 30/ 658 26 26 82 ou le MINMAP au (+237) 673 20 57 25/ 699 37 07 48.

Fait à Yaoundé, le **09 JAN 2024**

### **AMPLIATIONS :**

- ARMP (pour publication) ;
- Maître d'ouvrage
- Affichage
- Archives/Chronos.
- MINMAP



## **Document No. 1: Invitation To Tender (ITT)**



**OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER  
No.10/AONO/PU/ANTIC/DG/CIPM/2023 OF 09<sup>th</sup> JANUARY 2024 OPENED  
UNDER EMERGENCY PROCEDURE FOR THE HEALTH INSURANCE  
COVERAGE FOR ANTIC'S OFFICIALS AND STAFF;**

**THREE-YEAR PROGRAMME: 2024, 2025 and 2026.**

**Funding: ANTIC'S BUDGET; 2024, 2025 and 2026 Financial Years.**

**1. Purpose**

Dealing with the Agency social policy, the Director General of the National Agency for Information and Communication Technologies (ANTIC), hereby launches an Open National Invitation to Tender Opened Under Emergency Procedure for the Subscription of the Health Insurance Policy for the 2024, 2025 and 2026, Financial Years.

**2. Scope of Work**

The services, subject of this Tender shall notably comprise of: Health Insurance/Accidents, Evacuation assistance and Funeral expenses. The scope of these services is detailed in the Terms of Reference (TOR) of this Tender.

**3. Performance Period**

The performance period provided for by the Project Owner shall be 34 (thirty-four) months as follows:

- firm tranche: Ten (10) months, from 1st march to 31 December 2024 at midnight;
- conditional tranche 1: Twelve (12) months, from 1st January to 31 December 2025 at midnight;
- conditional tranche 2: Twelve (12) months, from 1st January to 31 December 2026 at midnight.

**4. Participation and Origin**

Participation in this Open National Invitation to Tender is reserved to Insurance Companies under Cameroonian laws, operating in Cameroon, meeting the conditions provided for by the regulations in force in the Member States of the Inter-African Conference of Insurance Markets (CIMA), and approved by the Ministry of Finance (MINFI).

**5. Method of Submission**

The method of submission retained for this Tender shall be **on line or offline**

**6. Funding**

This Tender, shall be financed by ANTIC's Budget for the Financial years: 2024, 2025 and 2026 which are charged to: 615 300, for a provisional budget of CFAF 223 048 857 Tax Inclusive which shall cost sixty-five million six hundred and two thousand six hundred and five (65 602 605) for firm tranche, seventy-eight million seven hundred and twenty-three thousand one hundred and twenty-six (78 723 126) for each conditional tranche.

## **7. Consultation of Tender file**

The Tender file can be consulted during working hours, at ANTIC's Head Office, Department of General Affairs, opposite the Canadian High Commission, Ekoudou-Bastos, Yaounde, P.O. Box: 6170 Yaounde, Phone: 6 94 40 58 68.

The electronic version of the Tender can be consulted on the COLEPS platform at the following address <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> upon publication of this Notice.

## **8. Acquisition of Tender File**

The Tender file can be obtained at ANTIC's Head Office, Department of General Affairs, Ekoudou-Bastos, Yaounde, opposite the Canadian High Commission, upon publication of this Notice. It can be obtained against payment of a non-refundable sum of CFAF 200 000 (**Two hundred thousand**) representing the purchase cost of the Tender Documents, payable during working hours in the BICEC account "Special Account: CAS-ARMP". This receipt shall identify the Service provider participating in the bid.

It is also possible to obtain the of the electronic version Tender file by downloading it free of charge from the COLEPS platform at the address indicated above. However, online submission is subject to payment of the Tender file purchase fee.

## **9. File Size and Format and presentation of Bids**

The maximum sizes of the documents that shall be uploaded on the platform and constituting the tenderer's offer shall be:

- 05 Mb for Administrative offers;
  - 15 Mb for Technical offers;
  - 05 Mb for Financial offers.
- Supported formats shall include:
- PDF for texts documents;
  - JPEG for images.

The Tenderer shall use compression software for compressing files to reduce the size of the file to be sent.

The documents contained in the Tender shall be divided into the following three volumes, contained in a closed and sealed envelope, as follows:

Envelope A, containing administrative documents (Volume 1);

Envelope B, containing the technical offer (Volume 2);

Envelope C, containing the financial offer (Volume 3);

Envelope D, containing the financial offer sealed witness to be transmitted to the organisation in charge of the Regulation of Public Procurement for conversation.

**NB:** - *All the documents making up the bid (envelopes A, B, and C) shall be placed in a bigger envelope and sealed, which envelope should bear only the title of the Call to Tender. The various documents of each bid shall be numbered following the order in the Tender File and separated with dividers;*

- *Bids that do not comply with the method of separation of financial offers and those of administrative documents shall be rejected.*

## **10. Submissions of Bids**

Bids shall be drafted in French or in English.

**For offline submission:** bids shall be drafted in 7 (seven) copies including 1 (one) labelled as such, and should be submitted at ANTIC's Head Office, (Department of General Affairs), at Ekoudou-Bastos, Yaounde opposite the Canadian High Commission, PO Box: 6170, Phone: 6 94 40 58 68, latest on *14<sup>th</sup> February 2024* at 1: 00 pm and shall be labelled as follows:

**“OPEN NATIONAL INVITATION TO TENDER No.10/AONO/PU/ANTIC/DG/CIPM/2023 OF 09<sup>th</sup> JANUARY 2024 OPENED UNDER EMERGENCY PROCEDURE FOR THE HEALTH INSURANCE COVERAGE FOR ANTIC'S OFFICIALS AND STAFF; THREE-YEAR PROGRAMME: 2024, 2025 AND 2026”**

#### **Funding: ANTIC BUDGET**

**For online submission,** the offer shall be uploaded by the tenderer on the COLEPS platform latest on *14<sup>th</sup> February 2024* at 1 pm A backup copy of the Tender saved in a USB key or CD/DVD must be sent in a sealed envelope with a clear and legible indication “backup copy” in addition to the above-mentioned:

**“To be opened only during the bid-opening session”**

**NB:** Bids submitted after the deadline shall be rejected.

#### **11. Admissibility of Bids**

Bids submitted after the deadline shall be rejected.

Under pain of rejection, each bidder shall attach to its administrative document, a bid bond issued by a first-rate banking institution or insurance company approved by the Ministry in charge of Finance whose list is found in Exhibit No 9 of the Tender document valid for a period of up to 30 (thirty) days beyond the original date of tender validity. The bid bond is set at CFAF 4,700,000 (four millions seven hundred);

Other administrative documents required shall be imperatively provided in originals or certified true copies only by the issuing services or an administrative authority, in accordance with the Special Conditions of Tender. They shall neither be older than 3 (three) months by the date of submission of the bids nor have been established prior to the date of signing of the Tender Notice.

#### **12. Opening of Bids**

The bids shall open in two phases at the Centre of Cryptography and Electronic Certification (CNCCE) situated at the Post Office Main building as follows:

- The opening of administrative documents and technical offers shall take place on *14<sup>th</sup> February 2024* at 2 p.m. local time by the Internal Tenders Board, which shall seat at ANTIC's second conference room at ANTIC's Head Office.

- Following the analysis of administrative and technical offers, financial offers shall be opened by the same commission under the same conditions on a later date to be communicated to bidders with the required legal capacity and who must have obtained a technical score greater than or equal to 80 points on 100.

Only bidders or duly mandated representatives having a perfect mastery of the offer may attend the opening session.

### **13. Evaluation Criteria**

#### **13. 1 Disqualifying criteria**

The following are disqualifying criteria for this Tender:

- a) false declaration or forged document;
- b) absence of a Quantified Unit Price in the financial offer;
- c) Absence or non-compliance of a bid bond issued by a first-rate banking institution or an insurance company approved by the Ministry of Finance with an amount of CFAF 4,700,000 (four million seven hundred);
- d) Failure to legalise an administrative document within 48 hours set by the Internal Tender Board the after examination;
- e) Technical Score below 80%;
- f) Failure to provide an authorisation;
- g) Provision of information on the financial offer in the Administrative or Technical Files;
- h) Absence of a sworn statement by which the bidder certifies not only that he/she has not abandoned contracts during the last 3 (three) years but also that he/she is not on the list of defaulting companies annually established by MINMAP.
- i) Absence of the financial offer sealed witness;
- j) Failure to respect the file format of the offers ;
- k) Absence of the backup copy.

### 13 .2. Essential criteria

#### ❖ Technical Evaluation

N° d'ordre	Criteria	Marking
1	General presentation of bid	03
2	Bidder's General references, Experience	06
3	Bidder's References in similar risks during the last five years (attach the first and the last pages of the contract)	12
4	Detailed description of guarantees offered	13
5	Modalities to put the guarantee into play	08
6	Coverage of regulated commitments	18
7	Coverage of the solvency margin	20
8	Disaster payment pace in the similar branch during the last five years. ((2018, 2019, 2020, 2021 et 2022)	10
9	Quality of the service et Technical partners abroad	10
		<b>100</b>

The sub-criteria are detailed in the Special Tender Regulations (RPAO).

#### ❖ Financial Assessment

The financial score NF, is calculated based on the formula below:

NF:  $NFm/NFp \times 100$

NFm: Amount of the lowest Financial Proposal

NFp: Amount of the bidder's Financial Offer

NT: Technical Score

N.B.: Financial Score (NF), representing 20% of the Overall Score (NG)

#### ❖ Calculation of the Overall Score (NG)

$NG = NT \times 80\% + NF \times 20\%$

### 14. Insurer's Method of Selection

The Insurer will be chosen based on the lowest bidder method. The Contracting Authority shall award the contract to the bidder whose bid shall be evaluated as **the lowest-priced**, that is the bid with the highest overall score and deemed substantially compliant with the Tender File.

### 15. Duration of Validity of Offers

Bidders shall be bound by their bids for a period 90 (ninety) days with effect from the date set for the submission of bids.

### 16. Additional Information

Additional information can be obtained during working hours, at ANTIC's Head Office, Department of General Affairs, at Ekoudou- Bastos, opposite the Canadian High Commission, PO Box: 6170, Phone: 6 94 40 58 68

### **17. Technical Assistance**

For technical assistance relating to the use of the COLEPS platform, please contact the following numbers (+237) 222 238 155 / 222 235 669 or send an email address to the following: dsi@minmap.cm.

### **18. Fight against Corruption and Misconduct**

For any attempt or misconduct, please contact CONAC on the following number (+237) 222 20 37 32/ 222 20 37 30 / 658 26 26 82 or MINMAP on (+237) 673 20 57 25/ 699 37 07 48.

Done in Yaounde on, **09 JAN. 2024**

#### **COPIES :**

- ARMP (for publication) ;
- Contractor
- Notice Board
- Archive/Records.
- MINMAP ;

**THE GENERAL MANAGER**



*[Handwritten signature]*

**Ebot Ebot Enaw**